様式第１号

# アドバイザー派遣申込書

申込先/京都府社会保険労務士会
TEL 075-417-1881
FAX 075-417-1880

**従業員の定着率を高める職場環境とは？**
**育児中の社員への支援制度は？**
**テレワークを導入する際の注意点は？**
**働き方改革に向けた取組みは？**
**助成金の内容と活用方法は？**

**企業の悩みに専門家（社会保険労務士）が訪問し、無料でアドバイスします。**

- **申込期間**　令和９年３月８日（月）まで（訪問は令和９年３月１９日（金）まで）
- **派遣回数**　原則２回（１回２時間程度）　● **対象**　京都府内の事業所　● **派遣費用**　無料
- **申込み方法**　下記の項目にご記入の上、メール（jimu-kyoto@sr-kyoto.or.jp）または ＦＡＸ(075-417-1880)にてお申し込みください。

※当該事業は、予算の範囲内で実施するため、期間内であっても、事業を終了することがあります。あらかじめご了承下さい。

**就労環境改善アドバイザーの派遣を申し込みます。**　申込日

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 事業所名 | (ﾌﾘｶﾞﾅ) | 担当者 | (ﾌﾘｶﾞﾅ) | 役職 | |
| 事業所所在地 | 〒<br>TEL：<br>FAX： | 業種 | □ 宿泊業・飲食サービス業　□ 建設業　□ 製造業<br>□ 医療・福祉　□ 運輸業　□ 卸売業・小売業<br>□ その他　（　　） | | |
| | | 事業内容 | | | |
| 従業員数 | 人<br>（ うちパートタイマー　　人 ） | 顧問社労士 | □ 有　□ 無　※いずれかを選択 | | |

相談内要内容等

該当する項目に✓をつけてください。（複数選択可）

□ １．求人・採用時の留意点　□ ２．就業規則等の作成・見直し等
□ ３．時間外労働の削減　□ ４．短時間勤務やテレワークなど多様な働き方の整備
□ ５．子育て支援制度の整備　□ ６．人材育成（研修・教育訓練等）制度の整備
□ ７．福利厚生の充実　□ ８．人材不足を解消するための就労環境の整備
□ ９．時間単位年休制度の導入　□ 10．有給休暇の取得促進など休暇制度の充実
□ 11．労働生産性の向上や業務の効率化　□ 12．正社員転換制度の導入
□ 13．雇用調整助成金　□ 14．その他助成金・補助金の活用
□ 15．ハラスメント防止対策　□ 16．奨学金返済支援制度の導入
□ 17．同一労働同一賃金の実現　□ 18．女性活躍・ワークライフバランスの推進
□ 19．その他（具体的には、下記備考欄にご記入ください）

（備考）

【ご確認ください】
① 就労環境改善アドバイザーから訪問日・訪問時間等をご連絡させていただきます。
② お送りいただいた情報は厳重に管理し、働き方安心社会実現事業以外の目的には使用いたしません。

**お問い合わせ・申込先**　京都府社会保険労務士会(京都市上京区今出川通新町下ル)
TEL 075-417-1881／FAX 075-417-1880
https://www.sr-kyoto.or.jp/
京都社労士会　検索

●子育て企業サポートチームからの紹介の場合（※紹介者がいない場合は記載不用）

| 紹介者 | 子育て企業サポートチーム | | 同席希望 | | 訪問希望日 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 所属 | | | □ あり<br>・<br>□ なし | | ※同席希望の場合は、訪問希望日を複数記載してください |
| | 氏名 | | | | | |
| | 電話 | | | | | |
| | メール | | | | | |